

OBWIESZCZENIE

z dnia 11 stycznia 2019 r.

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Zielonej Górze, działając na podstawie art. 74 ust. 3 i art. 85 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2018 r., poz. 2081 ze zm.) a także art. 49 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.), zawiadamia strony postępowania oraz podaje do publicznej wiadomości informację o wydanej przez tut. Kolegium, jako organ odwoławczy, w dniu 11 stycznia 2019 r. decyzji ostatecznej nr **SKO-3060/197-S/18** w sprawie utrzymania w mocy decyzji Wójta Gminy Maszewo z dnia 9 maja 2018 r., znak OŚ.6220.01.2016 w przedmiocie ustalenia środowiskowych uwarunkowań dla przedsięwzięcia polegającego na „Budowie obiektów inwentarskich wraz z niezbędną infrastrukturą na działkach o nr ewid. 78/2 i 78/3 w obrębie Granice, gmina Maszewo, powiat krośnieński, woj. lubuskie”,

Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Zielonej Górze.

Z aktami sprawy oraz z treścią w/w decyzji organu odwoławczego strony postępowania mogą zapoznać się w siedzibie Kolegium, tj. Zielona Góra ul. Aleja Niepodległości 7, od poniedziałku do piątku w godzinach 9⁰⁰-15⁰⁰ (parter – sekretariat).

POUCZENIE:

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm. - wyciąg):

Art. 49. Strony mogą być zawiadamiane o decyzjach i innych czynnościach organów administracji publicznej przez obwieszczenie lub w inny zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości sposób publicznego ogłaszania, jeżeli przepis szczególny tak stanowi; w tych przypadkach zawiadomienie bądź doręczenie uważa się za dokonane po upływie czternastu dni od dnia publicznego ogłoszenia.

Art. 32. Strona może działać przez pełnomocnika, chyba że charakter czynności wymaga jej osobistego działania.

Art. 33. § 1. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.

§ 2. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu.

§ 3. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony.

§ 4. W sprawach mniejszej wagi organ administracji publicznej może nie żądać pełnomocnictwa, jeśli pełnomocnikiem jest członek najbliższej rodziny lub domownik strony, a nie ma wątpliwości co do istnienia i zakresu upoważnienia do występowania w imieniu strony.

Art. 73. § 1. Strona ma prawo wglądu w akta sprawy, sporządzania z nich notatek, kopii lub odpisów. Prawo to przysługuje również po zakończeniu postępowania.

§ 1a. Czynności określone w § 1 są dokonywane w lokalu organu administracji publicznej w obecności pracownika tego organu.

§ 2. Strona może żądać uwierzytelnienia odpisów lub kopii akt sprawy lub wydania jej z akt sprawy uwierzytelnionych odpisów, o ile jest to uzasadnione ważnym interesem strony.